

## -ร่าง-

### ประกาศจังหวัดนนทบุรี

#### เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนนทบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

/ผู้สนใจสามารถ...

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://ssjnonthaburi.moph.go.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๙๕๐๓๐๗๑-๖ ต่อ๑๐๘,๑๔๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนนทบุรี ผ่านทางอีเมล [nont@health.moph.go.th](mailto:nont@health.moph.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่.....โดยจังหวัดนนทบุรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <http://ssjnonthaburi.moph.go.th> และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่.....

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพนัส โสภณพงษ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านเวชกรรมสาขาศัลยกรรมโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า  
รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

## -ร่าง-

### เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่.....

การจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามประกาศ จังหวัดนนทบุรี

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

จังหวัดนนทบุรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

#### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

#### ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔.๔) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำกรณียืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัดให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารกรณียื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคา ให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือใน ขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะ กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่น ข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำ ดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม ค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทาง เทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจ พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

/งวดที่ ๖ เป็นเงิน...

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
มีนาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
เมษายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้าง  
เหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน  
สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติ งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง  
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต  
จากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตาม  
แบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่  
น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม  
ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากจังหวัดมิได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

/ (๒) มีการกระทำ...

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### **๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### **๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



**ขอบเขตรายละเอียด และเงื่อนไขงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

**๑. สถานที่ดำเนินการ**

อาคารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๔ อาคาร และบริเวณโดยรอบ ตามแผนผังรวมพื้นที่ภายในอาคาร ๒,๙๕๘ ตารางเมตร พื้นที่ภายนอกอาคาร ๒,๔๖๕ ตารางเมตร ประกอบด้วย

- ๑.๑ อาคาร ๑ เป็นอาคาร ๒ ชั้น ซึ่งรวมทางเชื่อมอาคาร ๑ กับอาคาร ๓ และบริเวณโดยรอบ
- ๑.๒ อาคารคลังพัสดุและห้องอเนกประสงค์ รวมถึงพื้นที่ด้านข้างและด้านหลังโดยรอบ
- ๑.๓ อาคาร ๒ เป็นอาคาร ๒ ชั้น อาคารงานบริการสาธารณสุขเขตเมืองและบริเวณโดยรอบ
- ๑.๔ อาคาร ๓ เป็นอาคาร ๓ ชั้นและบริเวณโดยรอบ
- ๑.๕ โรงรถทั้ง ๒ หลัง คือ ที่ติดกับถนนทางเข้าโครงการบ้านธนารักษ์ และติดกับอาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัด และบริเวณโดยรอบ
- ๑.๖ ลานจอดรถด้านหน้าอาคาร ๑
- ๑.๗ พื้นที่ใต้อาคาร ๓
- ๑.๘ พื้นที่ปลูกต้นไม้ พื้นที่สวนของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี

**๒. การจัดหาพนักงาน**

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด มาปฏิบัติงานในวันทำการของทางราชการ ทุกวันให้เพียงพอับปริมาณงาน และให้สามารถทำงานที่มีอยู่ได้ทันเวลา และครบถ้วนตามที่กำหนด แต่อย่างน้อยต้องมีพนักงานมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ ๖ คน ดังนี้

- (๑) อายุไม่เกิน ๖๕ ปี จำนวน ๔ คน
- (๒) เป็นผู้สูงอายุ ที่มีสุขภาพแข็งแรงและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒ คน โดยแต่งตั้งให้พนักงานผู้หนึ่งเป็นผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงาน

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดปฏิบัติงานให้พนักงานสวมใส่ในเวลาปฏิบัติงาน โดยชุดปฏิบัติงานจะต้องมีเครื่องหมายบริษัทฯ และชื่อพนักงานติดอยู่ก้นด้านซ้ายอย่างชัดเจนโดยให้ส่งตัวอย่างรูปการแต่งกายของพนักงานแบบต่างๆ แนบพิจารณาด้วย

๒.๓ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์การทดสอบการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนที่จัดส่งจนเป็นที่พึงพอใจของผู้ว่าจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบข้อบังคับของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี หากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวทันที

๒.๔ พนักงานทุกคนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- ๒.๔.๑ มีสัญชาติไทย สามารถฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาไทยได้อย่างชัดเจน
- ๒.๔.๒ สุขภาพ และมีความประพฤติเรียบร้อย
- ๒.๔.๓ เป็นผู้มิประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริตและผ่านการฝึกอบรมของผู้รับจ้าง มาเรียบร้อยแล้ว
- ๒.๔.๔ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๔.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๒.๔.๖ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่ติดสารเสพติดทุกประเภท

/ ๓. วัสดุอุปกรณ์...

.....ประธานกรรมการ ..... -สามาย- .....กรรมการ ..... กรรมการ

### ๓. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาด ตลอดจนน้ำยาทำความสะอาด ที่มีคุณภาพดีเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ของผู้ว่าจ้าง ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้างเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ที่ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรเท่าที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดหาสถานที่เก็บอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาดแต่ผู้รับจ้างต้องจัดหา คุ้มครองและรับผิดชอบอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาดที่นำไปเก็บในสถานที่จัดเก็บดังกล่าวด้วยตัวเอง

๓.๒ วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาด ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดหาประจำ และต้องมีคุณภาพดี มีจำนวนเพียงพอสามารถใช้ทำความสะอาดได้ทุกห้องในสำนักงาน โดยไม่มีข้อจำกัดของขนาดเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

#### - ทำความสะอาดภายในอาคาร

- ๑) เครื่องดูดฝุ่นเปียก และ แห้ง เครื่องขัดพื้น
- ๒) ไม้กวาดอ่อนและที่ตักผง
- ๓) ไม้กวาดหยากไย่ยาว
- ๔) ไม้ถูพื้นและผ้ามีอบสำหรับพื้นทั่วไป
- ๕) ผ้าเช็ดโต๊ะ, ผ้าเช็ดทำความสะอาดไมโครไฟเบอร์
- ๖) เครื่องมือเช็ดกระจก

#### - ทำความสะอาดภายนอกอาคาร

- ๑) ไม้กวาดทางมะพร้าวและที่ตักผง
- ๒) ไม้กวาดหยากไย่ยาว
- ๓) เครื่องมือเช็ดกระจก
- ๔) ถังน้ำ, ชันน้ำ, สายยางความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร จำนวน ๒ เส้น
- ๕) บันไดอลูมิเนียม
- ๖) ไม้มีอบสำหรับรีดน้ำบริเวณพื้น
- ๗) กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้
- ๘) รถเข็นใส่ขยะ

#### - ทำความสะอาดห้องน้ำ

- ๑) ไม้ถูพื้นและผ้ามีอบสำหรับพื้นห้องน้ำ
- ๒) แปรงล้างห้องน้ำ สก๊อตไบรท์ และฟองน้ำ
- ๓) เครื่องมือเช็ดกระจก

/ ๔) ถังน้ำ, ชันน้ำ...

.....ประธานกรรมการ ..... -สามร้อย- .....กรรมการ ..... กรรมการ

- ๔) ถังน้ำ, ชั้นน้ำ, สายยางความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร
- ๕) ไม่มีมือสำหรับบริดน้ำบริเวณพื้น

#### ๔. การทำความสะอาด

##### ๔.๑ การทำความสะอาดประจำวัน

###### ๔.๑.๑ ในตัวอาคารทั้งหมด

- ๑) กวาดพื้นและถูพื้นห้องโถงทางเดิน ในอาคารทั้งหมดทุกหลังให้สะอาด
- ๒) ปิดกวาดฝุ่นละอองและเช็ดทำความสะอาดซอกมุมต่างๆ ของ โต๊ะทำงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะพิมพ์ดีด เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร ชุดรับแขก และเครื่องใช้สำนักงาน และจัดให้เป็นระเบียบ
- ๓) เก็บรวบรวมขยะ จากตะกร้า ถังผง ถังขยะ ไปทิ้งยังจุดรับขยะแต่ละประเภท (ขยะทั่วไป, ขยะอินทรีย์, ขยะรีไซเคิล, ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ)
- ๔) เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้การสัมผัสทุกแห่ง
- ๕) ทำความสะอาดขอบประตูและบานประตูทุกบาน ลบรอยเปื้อนตามขอบประตูและสวิตช์ไฟ
- ๖) ทำความสะอาดห้องน้ำ ชักถูเครื่องสุขภัณฑ์ ด้วยน้ำยาให้เหมาะสมกับวัสดุ ให้สะอาดปราศจากคราบและกลิ่น เช็ดรอยคราบสกปรกตามขอบประตูหน้าต่างของห้องน้ำและดูแลความสะอาดบริเวณอื่นๆ ภายในห้องน้ำ ดังนี้
  - เวลาเช้า และบ่าย (๑๔.๐๐ น.) ให้มีการล้างห้องน้ำแบบเปียก
  - ช่วงระหว่างวันให้มีการทำความสะอาดห้องน้ำแบบแห้ง โดยให้มีการดูแลความสะอาดทุกชั่วโมงและหลังจากมีผู้ใช้บริการจำนวนมากทั้งนี้ ต้องดูแลให้สะอาด แห้ง และไม่มียกยู่เสมอ พร้อมทั้งลงนามกำกับหลังการปฏิบัติงานทุกครั้ง
- ๗) เช็ดและทำความสะอาดชั้นบันได ตลอดจนราวบันได และลูกกรงบันไดขึ้นลงสำนักงาน
- ๘) ทำความสะอาด เทเสخنน้ำและถังรองรับน้ำจากเครื่องทำน้ำเย็น
- ๙) ดูแลปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนออกจากตัวอาคารสำนักงาน
- ๑๐) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน เช่น กระจกแตก อ่างล้างน้ำชำรุด ห้องส้วมใช้งานไม่ได้
- ๑๑) ชัดล้างและทำความสะอาดอ่างล้างจานและดักไขมันจากบ่อดักไขมันให้เรียบร้อย สะอาดและไม่มียกยู่ บริเวณหน้าคลังพัสดุ ด้านหลังห้องกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค และห้องเลขานุการ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์

/๑๒) ดุดฝุ่นม่าน...

.....ประธานกรรมการ .....-สพวช-.....กรรมการ .....กรรมการ

๑๒) ดูดฝุ่นม่าน เช็ดและทำความสะอาดมู่ลี่ ม่านปรับแสง และบานเกล็ด  
๔.๑.๒ บริเวณโรงจอดรถ และพื้นที่โดยรอบอาคารทั้งหมด กวาดและเก็บขยะบริเวณ

โดยรอบให้สะอาด

๔.๑.๓ รดน้ำต้นไม้บริเวณโดยรอบอาคารสำนักงานทั้งหมด วันละ ๑ ครั้ง

#### ๔.๒ การทำความสะอาดประจำเดือน

- ๑) เช็ดกระจกภายในและภายนอกอาคารทั้งหมด
- ๒) เช็ดขอบประตู หน้าต่างที่เป็นไม้และโลหะ ทั้งหมด
- ๓) กวาดหยากไย่ เช็ดผนัง ฝ้าเพดาน
- ๔) ดูดฝุ่นพรมภายในห้อง
- ๕) ทำความสะอาดโคมไฟทั้งหมด
- ๖) เช็ดทำความสะอาดชุดรับแขก โต๊ะ เก้าอี้ ที่บุหนังแท้หรือหนังเทียมแล้วลงน้ำยาเคลือบหนัง (WAX)
- ๗) เช็ดทำความสะอาดกรอบรูป นาฬิกาแขวน พัดลม
- ๘) ใส่ปุ๋ย พรวนดิน ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ภายในอาคารและโดยรอบบริเวณสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี และนำไปไม้ เศษกิ่งไม้ไปที่ทางเทศบาลเตรียมไว้
- ๙) ดูแลทำความสะอาดรางระบายน้ำ โดยรอบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ทั้งหมด

๑๐) เก็บกวาดบริเวณกันสาดอาคารทั้งหมด

#### ๔.๓ การทำความสะอาดเป็นครั้งคราว

ขัดล้างและทำความสะอาดพื้น ด้วยเครื่องขัดแล้วลงน้ำยาเคลือบเงาอย่างน้อย ๔ เดือน ต่อครั้ง โดยกำหนดดังนี้

ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ขัดลอกแก้วซ์โดยดำเนินการขัดลอกแก้วซ์เก่า และลงน้ำยาเคลือบเงาใหม่

ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๓ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นแต่ละครั้ง ให้มีการส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นให้กับผู้ว่าจ้างด้วย

๔.๔ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย เช่น ดูแลห้องผู้บริหาร สถานที่จัดงาน การจัดห้องประชุม ห้องอเนกประสงค์ เป็นต้น

#### ๕. เงื่อนไข

๕.๑ ให้ผู้รับจ้างส่งรายชื่อพร้อมประวัติพนักงานทุกรายให้ผู้ว่าจ้าง โดยให้ระบุหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงาน

/ ๕.๒ การส่งมอบ...

.....ประธานกรรมการ ..... -สามวัย- .....กรรมการ ..... กรรมการ

๕.๒ การส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง และให้ส่งมอบงานทุกๆ สิ้นงวด ตามสัญญาข้อ ๔ โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการทำความสะอาดประจำวัน ประจำเดือน และการทำความสะอาดเป็นครั้งคราวในเดือนนั้นๆ หรือในงวดงานนั้นๆ ให้ครบถ้วน พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการมาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน

๕.๓ ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน คือ ๐๖.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันทำการและพนักงานจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลา ผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกไปทำความสะอาดในจุดใดจุดหนึ่งภายในบริเวณสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี เมื่อใดก็ได้

๕.๔ หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่มีความเหมาะสมและไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นผลเสียต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนหัวหน้าพนักงานหรือพนักงานใหม่ได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนหัวหน้าพนักงานหรือพนักงานภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ดำเนินการจะถือว่าผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้าง

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งตัวแทน ซึ่งมีอำนาจเต็มเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทำหน้าที่ติดต่อประสานงานและรับผิดชอบแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกเดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสั่งกับตัวแทนให้ถือเสมือนหนึ่งว่าได้สั่งกับผู้รับจ้างทุกประการ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ต้องสามารถติดต่อกับตัวแทนได้ตลอดเวลา

๕.๖ น้ำยาที่ใช้ในการทำความสะอาดทุกชนิด เช่น ผงขัด น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ ต้องมีคุณภาพอยู่ในสภาพดี ไม่เสื่อมคุณภาพ ไม่มีส่วนผสมของสารอันตรายหรือสารห้ามใช้ตามกฎหมาย ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมาย อ.ย.และ/หรือ มอก. และไม่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม และผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่จะใช้ทุกชนิดในวันเสนอราคา และหากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เรียกให้นำตัวอย่างมาพิจารณา ผู้รับจ้างจะต้องเสนอตัวอย่างให้ภายใน ๓ วัน

๕.๗ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หากผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผลิตภัณฑ์ตาม ๕.๖ มีคุณภาพไม่ดีหรือไม่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน หรือก่อให้เกิดมลพิษ หรืออาจเป็นอันตรายสุขภาพ ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

๕.๘ หากผู้รับจ้างนำวัสดุ ผลิตภัณฑ์ หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานไม่เพียงพอแก่การทำงาน เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้แก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขโดยเร็ว และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามเงื่อนไขในสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุมาไม่พอ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

๕.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีวัสดุสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอตลอดเวลา ดังนี้

๑. น้ำยาถูพื้นประจำวัน
๒. สบู่เหลวล้างมือที่สามารถฆ่าเชื้อไวรัสได้
๓. น้ำยาต้นฝุ่น

/๔. นายชาติ...

.....<sup>25๖๑</sup>.....ประธานกรรมการ .....-๓๗๖-.....กรรมการ .....<sup>วิเศษ</sup> .....กรรมการ

๔. น้ำยาเช็ดกระจก
๕. น้ำยาปิดเงา
๖. น้ำยาเช็ดสแตนเลส
๗. น้ำยาล้างห้องน้ำ
๘. น้ำยากัดสนิม
๙. ผงซักฟอก
๑๐. สเปรย์ปรับอากาศ
๑๑. กระจกชำระชนิดม้วนใหญ่ มีความหนา ๒ ชั้น ยาว ๓๐๐ เมตร กระจกนุ่ม ไม่เป็นขุย ซึ่มซับดี ไม่ยุ่ง่าย ได้มาตรฐาน มอก.
๑๒. ถังใส่ขยะ ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว
๑๓. ถังใส่ขยะ ขนาด ๒๔ x ๒๘ นิ้ว
๑๔. ถังใส่ขยะ ขนาด ๑๒ x ๑๘ นิ้ว
๑๕. ดินดำ
๑๖. ปุ๋ยคอก/หมัก
๑๗. น้ำชีวภาพ (EM)

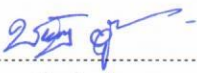
หมายเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องมีกระจกชำระ สำรองไว้ที่คลังพัสดุสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี อย่างน้อย ๑๕ ม้วน

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการกระทำของพนักงานทุกกรณี


๕.๑๑ ค่าปรับจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

#### เงื่อนไขเฉพาะในการเสนอราคา


ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานแบบรายวัน, รายเดือน และแบบครั้งคราวของพนักงาน และอัตราค่าจ้างพนักงาน พร้อมทั้งรายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ค่าน้ำยาต่างๆ มาให้พิจารณาพร้อมใบเสนอราคา

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางชยานันท์ อู่ตา)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางทิพย์วิมล ชนะสงคราม)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสุดาวรรณ ลิ้มอักษร)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

## รายการวัสดุสิ่งของสำหรับทำความสะอาด

### รายการวัสดุต่อเดือน

๑. น้ำยาถูพื้น	จำนวน	๕	แกลลอน
๒. สบู่เหลวล้างมือที่สามารถฆ่าเชื้อไวรัสได้	จำนวน	๕	แกลลอน
๓. น้ำยาเช็ดกระจก	จำนวน	๒	แกลลอน
๔. น้ำยาล้างห้องน้ำ	จำนวน	๑๐	แกลลอน
๕. ผงซักฟอก	จำนวน	๑๐	กิโลกรัม
๖. กระดาษชำระชนิดม้วนใหญ่ มีความหนา ๒ ชั้น ยาว ๓๐๐ เมตร กระดาษนุ่ม ไม่เป็นขุย ซึมซับดี ไม่ยุ่ยง่าย ได้มาตรฐาน มอก.	จำนวน	๕๐	ม้วน
๗. ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว	จำนวน	๖๐	ใบ
๘. ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๒๔ x ๒๘ นิ้ว	จำนวน	๑๒๐	ใบ
๙. ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๑๒ x ๑๘ นิ้ว	จำนวน	๒๐๐	ใบ
๑๐. ดินดำ	จำนวน	๓๐	ถุง
๑๑. ปุยคอก/หมัก	จำนวน	๕	ถุง
๑๒. น้ำชีวภาพ (EM)	จำนวน	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลิตรต่อเดือน	

### รายการวัสดุต่อปี

๑. น้ำยาดันฝุ่น	จำนวน	๒	แกลลอน
๒. น้ำยาปิดเงา	จำนวน	๒	แกลลอน
๓. น้ำยาเช็ดสแตนเลส	จำนวน	๒	แกลลอน
๔. น้ำยากัดสนิม	จำนวน	๑	แกลลอน
๕. สเปรย์ปรับอากาศ	จำนวน	๑๕	กระป๋อง



- ๒๖๖๐ -

สิริวรรณ มีนาค

**ราคากลางงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าแรงวันละ ๓๙๓.๐๗ บาท/คน/วัน (จำนวน ๖ คน) ๓๙๓.๐๗ x ๖ x ๒๕๒ วัน(๙ ชม./วัน)	๕๙๔,๓๒๑.๘๔	(ค่าล่วงเวลา ๑.๕ เท่า) วันทำการของทางราชการตั้งแต่ วันที่ ๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๔
๒	ค่าแรงทำงานล่วงเวลา วันละ ๖๖๒.- บาท/คน/ครั้ง ๖๖๒ x ๖ x ๓ (จำนวน ๓ ครั้ง)	๑๑,๙๑๖.-	ค่าแรงวันหยุด ๒ เท่า (Big Cleaning Day)
๓	ค่าวัสดุใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ <b>รายการวัสดุต่อเดือน</b> - น้ำยาถูพื้น จำนวน ๕ แกลลอน - สบู่เหลวล้างมือที่สามารถฆ่าเชื้อไวรัสได้ จำนวน ๕ แกลลอน - น้ำยาเช็ดกระจก จำนวน ๒ แกลลอน - น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๑๐ แกลลอน - ผงซักฟอก จำนวน ๑๐ กิโลกรัม - กระดาษชำระชนิดมันวาวใหญ่ มีความหนา ๒ชั้น ยาว ๓๐๐ เมตร กระดาษนุ่ม ไม่เป็นขุย ซึมซับดี ไม่ยุ่ยง่าย ได้ มาตรฐาน มอก. จำนวน ๕๐ ม้วน - ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว จำนวน ๖๐ ใบ - ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๒๔ x ๒๘ นิ้ว จำนวน ๑๒๐ ใบ - ถูดำใส่ขยะ ขนาด ๑๒ x ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒๐๐ ใบ - ดินดำ จำนวน ๓๐ ถู - ปู่คอก/หมัก จำนวน ๕ ถู - น้ำชีวภาพ (EM) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลิตรต่อเดือน <b>รายการวัสดุต่อปี</b> - น้ำยาดันฝุ่น จำนวน ๒ แกลลอน - น้ำยาปิดเงา จำนวน ๒ แกลลอน - น้ำยาเช็ดสแตนเลส จำนวน ๒ แกลลอน - น้ำยากัดสนิม จำนวน ๑ แกลลอน - สเปรย์ปรับอากาศ จำนวน ๑๕ กระป๋อง	๑๒๐,๐๐๐.-	แกลลอนละ ๓.๘ ลิตร
๔	ค่าบริการจัดการ + ประกันสังคมส่วนนายจ้าง + กำไร + ภาษีมูลค่าเพิ่ม ( ๒๐% )	๑๔๕,๒๔๗.๕๗	
	รวม	๘๗๑,๔๘๕.๔๑	
	ราคากลางงานจ้างเหมาทั้งสิ้น	๘๗๐,๐๐๐.-	

.....*25/9*.....ประธานกรรมการ .....*-คชว-*.....กรรมการ .....*ศิริพร สิงห์*.....กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๗๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากเงินเงิน งบประมาณสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓  
เป็นเงิน ๘๗๐,๐๐๐.- บาท  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ๗๒,๕๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐)
  - ๕.๒ จากสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๖.๑ นางชยานันท์ อัยตา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
  - ๖.๒ นางสุดาวรรณ ลิมอักษรา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ